



^b
**UNIVERSITÄT
BERN**

**Das Kompetenzzentrum für Public Management der
Universität Bern (Abteilung Prof. Dr. iur. Andreas Lienhard)
sucht per 1. November 2021 oder nach Vereinbarung eine**

Hilfsassistenz 20–30 %

Aufgaben

- Unterstützung in Forschung und Lehre
- Organisation der Permanent Study Group XVIII on Justice and Court Administration im Rahmen der European Group for Public Administration
- Administrative Unterstützung im Forschungsprojekt "Open Justice vs. Privacy" im Rahmen des Nationalen Forschungsprogramms 77 "Digitale Transformation" (SNF)
- Administrative Unterstützung bei Projekteingaben
- Betreuung der Schriftenreihe zur Justizforschung
- Content Management einer Projekt-Website

Anforderungen

- Studienziel Bachelor of Law mit abgeschlossenem Einführungsstudium, Studienziel Master of Law oder Studienziel Master of Arts in Public Management and Policy an der Universität Bern
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse, gute Französischkenntnisse von Vorteil
- Gute Informatik-Anwendungskenntnisse (Microsoft Office)
- Organisationsgeschick
- Sehr selbständige und exakte Arbeitsweise, rasche Auffassungsgabe, Belastbarkeit, Flexibilität
- Anstellungsdauer von mindestens zwei Jahren wünschenswert

Wir bieten

- Abwechslungsreiches Arbeitsgebiet
- Mitarbeit in einem dynamischen Institut
- Attraktiver Arbeitsplatz in unmittelbarer Nähe des Bahnhofs Bern
- Kantonale Anstellungsbedingungen
- Flexible Arbeitszeiten

Tania Munz erteilt Ihnen gerne weitere Auskünfte.

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (in einem einzigen PDF-Dokument) senden Sie bitte per Mail bis zum 13. August 2021 an die untenstehende Adresse.

Der Eingang Ihrer Bewerbung wird ferienbedingt ab dem 2. August 2021 bestätigt. Gleiches gilt für die Beantwortung von Fragen, die vor diesem Datum eintreffen. Besten Dank für Ihr Verständnis.

Universität Bern, Kompetenzzentrum für Public Management,
Tania Munz, Schanzeneckstrasse 1, Postfach, 3001 Bern
tania.munz@kpm.unibe.ch; +41 (0)31 684 59 94
www.kpm.unibe.ch